

MEMORIA ANUAL 2022



COACYLE / DEMARCACIÓN DE BURGOS

**ÍNDICE**

ÓRGANOS COLEGIALES PERIFÉRICOS – DEMARCACIÓN DE BURGOS DEL COACYLE	3
ASAMBLEA DE RESIDENTES	3
JUNTA DIRECTIVA.....	3
ACTIVIDADES Y GESTIONES DE LA JUNTA DIRECTIVA.....	5
REPRESENTANTES COLEGIALES.....	8
SECRETARÍA DE LA DEMARCACIÓN	9
RECURSOS HUMANOS	9
FUNCIONES DE LA SECRETARÍA TÉCNICA.....	9
ESTADÍSTICA 2022 DE LA SECRETARÍA DE LA DEMARCACIÓN	10
ACTIVIDAD ADMINISTRATIVA Y CONTABLE.....	11
OTROS SERVICIOS DEPENDIENTES DE LA SECRETARÍA TÉCNICA.....	12
SERVICIO DE ATENCIÓN A CONSUMIDORES Y USUARIOS	12
BOLSA DE TRABAJO	12
LISTADOS DE PERITOS.....	12
COMUNICACIÓN.....	13
BIBLIOTECA.....	15
ASESORÍA JURÍDICA.....	16
ASESORÍA FISCAL.....	17
ASESORÍA LABORAL.....	17
ESTADÍSTICA COLEGIAL DEL AÑO 2022.....	17
VISADO	18
INFORMACIÓN ESTADÍSTICA SOBRE LA ACTIVIDAD DE VISADO EN 2022	18
INFORME ANUAL DE GESTIÓN ECONÓMICA.....	20
GASTOS DE PERSONAL CONTRATADO.....	20
GASTOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES.....	20
RETRIBUCIÓN DE LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA.....	20
CUOTA DE DEMARCACIÓN	21
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES COLEGIALES.....	21
DÍA MUNDIAL DE LA ARQUITECTURA 2022.....	21
EXPOSICIONES.....	21
CONFERENCIAS.....	21
CURSOS Y JORNADAS TÉCNICAS	22
OTRAS ACTIVIDADES	22



La presente **MEMORIA ANUAL**, de conformidad con el artículo 11 de la Ley 2/1974, de 13 de febrero, sobre Colegios Profesionales, se refiere al periodo comprendido entre enero y diciembre de 2022 y resume la actuación de la Junta Directiva, así como la gestión de los demás órganos del Colegio y los acontecimientos de mayor relieve en la vida colegial de la Demarcación de Burgos del Colegio Oficial de Arquitectos de Castilla y León Este.

ÓRGANOS COLEGIALES PERIFÉRICOS – DEMARCACIÓN DE BURGOS DEL COACYLE

ASAMBLEA DE RESIDENTES

En 2022 se han celebrado dos Asambleas Ordinarias, ambas presenciales en la sede colegial:

- Asamblea Ordinaria de Arquitectos Residentes del 31 de marzo.
- Asamblea Ordinaria de Arquitectos Residentes, 24 de noviembre.

Acuerdos adoptados:

- Aprobación del Acta de la Asamblea Ordinaria del 25 de noviembre de 2021.
- Aprobación de la Memoria Anual 2021.
- Aprobación del Balance Económico del ejercicio 2021.
- Aprobación del presupuesto de la Demarcación de Burgos para el año 2023 y de la actualización del documento "Precio Servicios Optativos 2023".

Se han discutido y valorado los asuntos y propuestas que figuraban en el Orden del Día, la actividad colegial más destacada, así como las cuestiones planteadas en los turnos de ruegos y preguntas.

La Junta Directiva, así mismo, ha informado en la Asamblea de 24/11/2022 de la desestimación del recurso contencioso-administrativo interpuesto contra el Ayuntamiento de Burgos referente a la plusvalía de la venta de parte de la sede colegial.

JUNTA DIRECTIVA

La Junta Directiva de la Demarcación estuvo compuesta, durante todo el año 2022, por los siguientes miembros:

Presidente:	D. Javier Achirica Vidal
Secretario:	D. Arturo González de la Fuente
Tesorera:	D ^a Teresa Rodríguez Garagorri
Vocal:	D ^a Diana Hernando Navarro
Vocal:	D. Tomás Francés Tardajos



La Junta Directiva ejerce, por delegación, las siguientes funciones:

- Representar al Colegio dentro del ámbito de la provincia.
- Ejercitar las acciones judiciales de toda índole en defensa de los intereses y fines que le están encomendados.
- Registrar las comunicaciones de los trabajos profesionales que se vayan a realizar dentro de la Demarcación, intervenir mediante el visado –por delegación de la Junta de Gobierno- los trabajos profesionales, de acuerdo con la normativa aplicable, y verificar o suplir la autorización profesional cuando un arquitecto sustituya a otro en un trabajo.
- Contratar y cesar al personal de la Demarcación, así como ejercer, respecto de él, la totalidad de las funciones empresariales.
- Organizar las elecciones para cubrir los puestos de las Juntas Directivas y de la Comisión Deontológica.

Además, tiene las siguientes atribuciones:

- Gestionar, ante los organismos públicos cuya competencia no exceda la provincia, cuanto estime conveniente para el desarrollo y progreso de la profesión.
- Trasladar a la Junta de Gobierno las instancias de los Arquitectos que deseen incorporarse al Colegio.
- Velar por el prestigio, independencia y dignidad de la profesión, tanto en las relaciones recíprocas de sus miembros como en las que mantengan con sus clientes.
- Defender, dentro de su ámbito, los derechos e intereses profesionales de los Colegiados residentes en la Demarcación, así como los Habilitados adscritos a ella.
- Emitir los informes que le sean encomendados.
- Proceder de modo automático, y a requerimiento de las autoridades locales, a la designación de los peritos.
- Organizar los servicios para el cobro de los honorarios profesionales de sus colegiados y habilitados.
- Dar cumplimiento y traslado de las órdenes que reciba de la Junta de Gobierno.
- Velar por el cumplimiento de los Estatutos, de los Reglamentos de Régimen Interior y de los Orgánicos que se redacten.
- Recaudar las cuotas que corresponda satisfacer a los colegiados y habilitados.
- Organizar los servicios comunes a todos los integrantes de la Demarcación.
- Informar a los colegiados residentes en la Demarcación, así como a los habilitados adscritos, de las cuestiones de carácter colegial, profesional o cultural que pudieren afectarles.
- Convocar la Asamblea de Residentes y elaborar el orden del día.
- Formar el presupuesto de la Demarcación, así como la cuenta de los ejercicios vencidos y formular la Memoria, que deberá ser sometida a la primera Asamblea Ordinaria de Colegiados Residentes.
- Administrar y disponer del patrimonio adscrito a la Demarcación, de conformidad con lo dispuesto en los Estatutos.



ACTIVIDADES Y GESTIONES DE LA JUNTA DIRECTIVA

SESIONES DE LA JUNTA DIRECTIVA

La Junta Directiva se reunió en 24 ocasiones:

- Sesiones de los días 13 y 20 de enero.
- Sesiones de los días 3 y 17 de febrero.
- Sesiones de los días 4, 17 y 31 de marzo.
- Sesión del día 22 de abril.
- Sesiones de los días 5 y 19 de mayo.
- Sesiones de los días 3 y 14 de junio.
- Sesión de los días 7 y 28 de julio.
- Sesión del día 11 de agosto.
- Sesiones de los días 8, 15 y 29 de septiembre.
- Sesiones del día 13 y 20 de octubre.
- Sesiones de los días 3 y 18 de noviembre.
- Sesiones de los días 1 y 22 de diciembre.

REUNIONES

Reunión de la comisión liquidadora de la Asociación Plan Estratégico Ciudad de Burgos. Asistió D. Javier Achirica. Teatro Principal de Burgos, 26 de enero.

Reunión con D. Pedro Álvarez, técnico de Medio Ambiente del Ayuntamiento de Burgos. Asistió D. Arturo González. Ayuntamiento de Burgos, 15 de febrero.

Reunión del jurado del concurso de proyectos para la remodelación de la calle Alfonso VIII de Burgos. Participó D. Javier Achirica. Teatro Principal de Burgos, 29 de marzo.

Reunión con D. Juan Vilela, AON, en relación con los seguros de responsabilidad civil de los arquitectos. Asistieron D. Javier Achirica, D^a Teresa Rodríguez y D. Tomás Francés. Sede colegial, 31 de marzo.

Reunión con D. Miguel Balbás, concejal de Licencias del Ayuntamiento de Burgos. Asistieron D. Javier Achirica y D. Arturo González. Ayuntamiento de Burgos, 12 de abril.

Reunión del jurado de Arquifoto Burgos 2022, formado por D. Fernando José Castrillo, D. Isaac Martínez (Sacris), D. David Peña y D^a Rocío Romero. Por parte de la Junta Directiva participaron D. Javier Achirica y D. Arturo González. Sede colegial, 21 de abril.

Reunión del jurado del concurso de proyectos de las obras de rehabilitación de los edificios situados en la calle Joaquín Costa 16 y 18 de Briviesca (Burgos). Participó D. Javier Achirica. Ayuntamiento de Briviesca, 26 de mayo.



Reunión del jurado del concurso de proyectos de las obras de rehabilitación del edificio sede de la Policía Local y Bomberos del Ayuntamiento de Burgos. Participó D. Javier Achirica. Ayuntamiento de Burgos, 27 de mayo.

Reunión con el alcalde de Burgos, D. Daniel de la Rosa. Asistieron D. Javier Achirica, D. Arturo González, D^a Teresa Rodríguez y D. Tomás Francés. Ayuntamiento de Burgos, 8 de junio.

Reunión con D. David Dobarco, vicedecano del COACYLE, en relación con la difusión de la arquitectura a nivel local. Asistieron D. Javier Achirica, D. Arturo González, D^a Diana Hernando y D. Tomás Francés. Sede colegial, 28 de julio.

Reunión de la comisión liquidadora de la Asociación Plan Estratégico Ciudad de Burgos. Asistió D. Javier Achirica. Ayuntamiento de Burgos, 15 de septiembre.

Reunión del patronato del Museo Marceliano Santa María de Burgos. Asistió D. Javier Achirica. Teatro Principal de Burgos, 15 de septiembre.

Reunión con D^a Consuelo Fontecha, BigMat Fontecha, en relación con el desarrollo de una herramienta de consulta de materiales y soluciones técnicas. Asistió la Junta Directiva al completo. Sede colegial, 15 de septiembre.

Reunión del comité asesor de la candidatura de Burgos como Capital Europea de la Cultura 2031. Asistió D. Javier Achirica. Fórum Evolución, 5 de octubre.

Reunión del patronato del Museo Marceliano Santa María de Burgos. Asistió D. Javier Achirica. Ayuntamiento de Burgos, 10 de octubre.

Reunión con D^a Sol Candela, directora de la Fundación Arquia. Asistió D. Javier Achirica. Sede colegial, 26 de octubre.

Reunión del comité asesor de la candidatura de Burgos como Capital Europea de la Cultura 2031. Asistió D. Javier Achirica. Fórum Evolución, 9 de noviembre.

Reunión con D. Miguel Balbás, concejal de Licencias del Ayuntamiento de Burgos. Asistieron D. Javier Achirica, D. Arturo González, D^a Diana Hernando y D. Tomás Francés. Ayuntamiento de Burgos, 21 de noviembre.

Reunión en relación con las intervenciones de rehabilitación energética de fachadas. Asistió D. Javier Achirica. Ayuntamiento de Burgos, 5 de diciembre.

Reunión de la comisión liquidadora de la Asociación Plan Estratégico Ciudad de Burgos. Asistió D. Javier Achirica. Teatro Principal de Burgos, 14 de diciembre.

Reunión del comité asesor de la candidatura de Burgos como Capital Europea de la Cultura 2031. Asistió D. Javier Achirica. Fórum Evolución, 14 de diciembre.



EVENTOS

Presentación de la Fundación Arquitectura Contemporánea. Participó D. Arturo González. Videoconferencia celebrada el 29 de marzo.

Acto de inauguración de la exposición y entrega de premios de Arquifoto Burgos 2022. Asistió la junta directiva al completo. Sede colegial, 19 de mayo.

Presentación del proyecto PRIMATERIALS Burgos, desarrollado por la Confederación de Asociaciones Empresariales (FAE) y la Sociedad para el Desarrollo de la Provincia de Burgos (SODEBUR), para la promoción de la madera y la piedra natural de Burgos. Participó D. Javier Achirica. Monasterio de San Agustín (Burgos), 22 de noviembre.

Encuentro de celebración de la Navidad. Asistió la junta directiva al completo. Sede colegial, 22 de diciembre.

OTRAS ACTUACIONES

Propuesta de miembros del jurado y comentarios al borrador de bases del concurso de proyectos convocado por el Ayuntamiento de Burgos para la rehabilitación energética del edificio sede de la Policía Local y Bomberos (Junta Directiva 20/01/2022).

Propuesta de miembros del jurado y estudio del borrador de bases del concurso de proyectos Burgos Río convocado por el Ayuntamiento de Burgos (Junta Directiva 03/02/2022 y 17/02/2022).

Propuesta de candidato de la demarcación de Burgos para formar parte del comité de selección del COACYLE a los Premios de Arquitectura 2020-2021 convocados por el CSCAE (Junta Directiva 17/02/2022).

Convenio de colaboración con la Fundación Universidad de Burgos (FUBU) por el que se oferta a los colegiados de la demarcación de Burgos los cursos online de idiomas que convoca la fundación en las mismas condiciones económicas que al personal y alumnado de la Universidad de Burgos (Junta Directiva 17/03/2022).

Implantación del Protocolo para la prevención y actuación ante casos de acoso laboral (Junta Directiva 03/06/2022).

Escrito de queja al Ayuntamiento de Aranda de Duero (Burgos), en relación con el procedimiento de contratación de agente local de innovación (Junta Directiva 05/05/2022).

Propuesta de incorporación del parque de la Cruz Roja, en Burgos, obra del paisajista Leandro Silva, al registro DOCOMOMO en la categoría de jardines asociados al Movimiento Moderno (Junta Directiva 07/07/2022).



Colaboración con el proyecto de investigación “MuWo. Mujeres en la cultura arquitectónica (pos)moderna española 1965-2000” (Junta Directiva 29/09/2022).

Convocatoria del concurso de ideas para el diseño y maquetación del libro que recoja las tres ediciones del maratón fotográfico de Arquitectura Arquifoto Burgos (Junta Directiva 03/11/2022).

Escrito al Ayuntamiento de Santa Cruz del Valle Urbión (Burgos), informando de las obras que requieren proyecto de conformidad con la LOE (Junta Directiva 18/11/2022).

Convenio de colaboración con la Fundación Arquia en relación con el Programa de Reactivación Profesional (Junta Directiva 03/11/2022).

REPRESENTANTES COLEGIALES

JUNTA DE GOBIERNO DEL COACYLE

Representante colegial: D. Javier Achirica.

- Sesión del 26 de enero, por videoconferencia.
- Sesión del 3 de marzo, por videoconferencia.
- Sesión del 4 de abril, por videoconferencia.
- Asamblea General Ordinaria del COACYLE, el 12 de mayo, en la demarcación de Segovia.
- Sesión del 4 de mayo, por videoconferencia.
- Sesión del 2 de junio, en Valladolid.
- Sesión del 21 de junio, en Valladolid.
- Sesión del 21 de julio, por videoconferencia.
- Sesión del 20 de septiembre, en Valladolid.
- Sesión del 17 de octubre, por videoconferencia.
- Sesión del 17 de noviembre, en Valladolid.
- Sesión del 21 de diciembre, en Valladolid.
- Asamblea General Ordinaria del COACYLE, el 21 de diciembre, en Valladolid.

D. Javier Achirica asistió, así mismo, a la Asamblea General Ordinaria del Consejo Superior de los Colegios de Arquitectos de España, celebrada en Madrid el 30 de noviembre.

COMISIÓN TERRITORIAL DE MEDIO AMBIENTE Y URBANISMO DE BURGOS

Vocal: D. Javier Achirica | Suplente: D. Arturo González.

- Sesión del 17 de febrero, por videoconferencia.
- Sesión del 7 de abril, por videoconferencia.
- Sesión del 9 de junio, por videoconferencia.
- Sesión del 4 de agosto, por videoconferencia.
- Sesión del 13 de octubre, por videoconferencia.
- Sesión del 22 de diciembre, por videoconferencia.

COMISIÓN TERRITORIAL DE PATRIMONIO CULTURAL DE BURGOS

Asiste a las sesiones D. Arturo González, en calidad de invitado, con voz y sin voto.

- Sesión del 20 de enero, por videoconferencia.



- Sesión del 30 de marzo, en el Museo de Burgos.
- Sesión del 11 de mayo.
- Sesión del 15 de junio.
- Sesión del 14 de julio.
- Sesión del 12 de septiembre.
- Sesión del 17 de octubre.
- Sesión del 20 de diciembre.

COMISIÓN TERRITORIAL DE VALORACIÓN DE BURGOS

Vocal: D^a Teresa Rodríguez | Suplente: D^a Diana Hernando.

- Sesión del 6 de abril.
- Sesión del 27 de julio. Asistió D^a Diana Hernando.
- Sesión del 8 de septiembre.
- Sesión del 16 de noviembre. Asistió D^a Diana Hernando.
- Sesión del 20 de diciembre. Asistió D^a Diana Hernando.

CONSEJO SOCIAL DEL AYUNTAMIENTO DE BURGOS

Representante colegial: D. Javier Achirica | Suplente: D. Tomás Francés.

- Reunión del Pleno del Consejo, 10 de mayo.
- Reunión del Pleno del Consejo, 30 de noviembre. Asistió D. Tomás Francés.

SECRETARÍA DE LA DEMARCACIÓN

La sede colegial permanece abierta al público en horario de 8,00 a 15,00 horas, de lunes a viernes.

RECURSOS HUMANOS

El personal laboral del Colegio de Arquitectos de Burgos, durante el año 2022, estuvo compuesto por los siguientes empleados:

- Un arquitecto con cargo de secretario técnico, a jornada completa: D. Máximo Bulnes Conde.
- Un arquitecto de control, a jornada completa: D. Alfonso González Hernández.
- Dos oficiales administrativos, a jornada completa: D^a Esther Fernández Mata y D^a Marta Jiménez García.
- Un ordenanza, a jornada completa: D. Martín Gutiérrez Abel.

FUNCIONES DE LA SECRETARÍA TÉCNICA

Corresponde a la Secretaría Técnica de la Demarcación:

- Servir de enlace entre la Junta Directiva y la organización colegial.
- Gestionar la organización interna de la Demarcación.

Esto se traduce, entre otras funciones:

- Asistir a la Junta Directiva en el ejercicio de sus labores estatutarias.



- En colaboración con el secretario y siguiendo sus indicaciones, preparar las reuniones de la Junta Directiva y de la Asamblea, confeccionando el Orden del Día, estableciendo las citaciones al efecto, asistiendo a las mismas y redactando las correspondientes Actas.
- Elaboración de la Memoria Anual.
- Tramitación y seguimiento de los acuerdos de la Junta Directiva y Asambleas de Residentes, en colaboración y a petición del secretario de la Junta Directiva.
- Redactar los certificados que deban ser expedidos por el secretario de la Junta Directiva y los escritos varios que deban suscribir los distintos miembros de la Junta Directiva.
- Recibir y trasladar a la Junta Directiva todos los comunicados que lleguen al Colegio y que deban ponerse en su conocimiento.
- Coordinar los recursos humanos y la organización administrativa de la Demarcación.
- Colaborar con los asesores jurídicos, fiscales y laborales del Colegio, facilitándoles la documentación que éstos requieran para el ejercicio de sus labores relacionadas con el Colegio.
- Tramitar las consultas y solicitudes de los colegiados.
- Tramitar las consultas, quejas y reclamaciones de los consumidores y usuarios.
- Elaborar y enviar las circulares informativas incluyendo aquellos asuntos relacionados con la profesión que puedan ser de interés para los colegiados.
- Elaborar la estadística mensual de visado para su envío al COACYLE.
- Mantener un canal de comunicación con los colegiados y usuarios a través de las redes sociales, siguiendo las indicaciones de la Junta Directiva.
- Coordinar el trabajo entre la Demarcación de Burgos y el COACYLE, así como con cualquier otro Colegio Profesional e institución.
- Gestionar los servicios dependientes de la Secretaría de la Demarcación: Bolsas de Trabajo, Comunicación y Biblioteca.
- Organizar todos los actos profesionales y sociales que se celebren en el Colegio y colaborar con los miembros de la Junta Directiva en aquellos a los que deban asistir.
- Resolver las contingencias comunes de la actividad diaria.
- Y todas aquellas encomendadas por la Junta Directiva, propias de su cargo o que guarden relación con éste.

Otras actividades:

- Reunión de coordinación de los secretarios técnicos de las demarcaciones del COACYLE. Valladolid, 26 de septiembre.

ESTADÍSTICA 2022 DE LA SECRETARÍA DE LA DEMARCACIÓN

Nº DOCUMENTOS REGISTRO DE ENTRADA	97
Nº DOCUMENTOS REGISTRO DE SALIDA	234
Nº CERTIFICADOS EMITIDOS	60
Nº DE ACTAS DE REUNIONES DE LA JUNTAS DIRECTIVA	24
Nº DE ACTAS DE ASAMBLEAS	2
OTRAS ACTAS	2



ACTIVIDAD ADMINISTRATIVA Y CONTABLE

ADMINISTRACIÓN

El área administrativa de la demarcación tiene asignadas las funciones de recepción de los expedientes y su gestión, de acuerdo con las determinaciones colegiales, salvo el control realizado por el arquitecto de visado. El servicio prestado comprende:

- Gestión de datos de arquitectos.
- Control de la habilitación intercolegial de los arquitectos no residentes.
- Gestión de claves de usuario para acceso a la plataforma digital.
- Recepción de documentación en papel (certificados conjuntos y libros de órdenes)
- Registro de expedientes.
- Tramitación de expedientes: comunicación de gastos relacionados con el visado.
- Gestión de honorarios (cobro colegial).
- Gestión de expedientes: archivo en gestor documental y remisión de CSV.
- Correspondencia generada por los expedientes: avisos, facturas y liquidaciones.
- Tramitación de visados interterritoriales.
- Control de renunciaciones y misiones parciales, con su correspondiente comunicación al Ayuntamiento y al promotor.
- Emisión de libros de órdenes y de incidencias.
- Elaboración de certificados de colegiación y listados de trabajos profesionales.
- Gestión del alquiler de los equipos topográficos de la Demarcación.
- Asistencia a Asesoría Jurídica y control de agenda.
- Atención telefónica.

CONTABILIDAD

- Contabilidad conforme a la normativa vigente.
- Gestión de cobros y pagos, proveedores/clientes, arrendamientos, cursos de formación y jornadas, con especial mención al cobro del precio de visado y al cobro y pago de honorarios profesionales.
- Gestión de facturas de cuotas colegiales.
- Control y conciliación de cuentas bancarias y activos financieros de la Demarcación.
- Control de deudores.
- Preparación de listados con los gastos y honorarios trimestrales y anuales.
- Preparación de informes y balances trimestrales y anuales para la presentación de impuestos.

Nº FACTURAS EMITIDAS POR TRAMITACIÓN DE VISADO	2.177
Nº FACTURAS EMITIDAS POR OTROS CONCEPTOS	460



OTROS SERVICIOS DEPENDIENTES DE LA SECRETARÍA TÉCNICA

SERVICIO DE ATENCIÓN A CONSUMIDORES Y USUARIOS

Información relativa a quejas y reclamaciones presentadas por los consumidores o usuarios, así como sobre su tramitación:

- Quejas y reclamaciones presentadas por colegiados: ninguna.
- Quejas y reclamaciones presentadas por particulares: ninguna.
- Denuncias a la Comisión Deontológica: 2.
 - o Asunto: actuación profesional de un colegiado (Junta Directiva 18/11/2022).
 - o Asunto: actuación profesional de un colegiado (Junta Directiva 22/12/2022).

Por otra parte, se ha dado respuesta a 51 consultas de arquitectos y particulares enviadas a través del apartado "Contacto" de la página web colegial.

BOLSA DE TRABAJO

La Demarcación de Burgos del COACYLE gestiona dos bolsas de trabajo:

- General, a solicitud de cualquier persona física o jurídica, o administración pública.
- Informes Urbanísticos para la concesión de licencia, a solicitud de cualquier ayuntamiento de la provincia de Burgos.

El sorteo público para establecer el orden de asignación de los encargos de las bolsas de trabajo en 2022 se celebró en la sede colegial el día 13 de enero de 2022.

Nº SOLICITUDES BOLSA DE TRABAJO GENERAL	27
Nº SOLICITUDES INFORMES URBANÍSTICOS	3
Nº COLEGIADOS INSCRITOS EN BOLSA DE TRABAJO GENERAL	47
Nº COLEGIADOS INSCRITOS EN BOLSA DE TRABAJO INFORMES URBANÍSTICOS	37

LISTADOS DE PERITOS

Anualmente, se confeccionan y remiten a los organismos correspondientes los siguientes listados de peritos:

- Relación de peritos judiciales.
- Relación de peritos terceros para Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT).
- Relación de peritos terceros en los procedimientos de tasación pericial contradictoria que lleva a cabo Junta de Castilla y León.



- Relación de peritos para el Ilustre Colegio Notarial de Castilla y León.
- Relación de peritos tasadores para los procedimientos de expropiación que son tramitados por la Excm. Diputación Provincial de Burgos (Servicio de Gestión Tributaria y Recaudación).

Nº COLEGIADOS INSCRITOS EN EL LISTADO DE PERITOS JUDICIALES	46
PERITOS JUDICIALES - JUSTICIA GRATUITA	14
Nº COLEGIADOS INSCRITOS EN EL LISTADO DE PERITOS AEAT	37
Nº COLEGIADOS INSCRITOS EN EL LISTADO DE PERITOS JCYL	37
Nº COLEGIADOS INSCRITOS EN EL LISTADO DE PERITOS COLEGIO NOTARIAL	25
Nº COLEGIADOS INSCRITOS EN EL LISTADO DE PERITOS DIPUTACIÓN	23

COMUNICACIÓN

La difusión de la información de interés para los colegiados se realiza a través de la web colegial, circulares electrónicas y redes sociales. Se ha dado traslado de información relacionada con concursos, cursos de formación y jornadas técnicas, conferencias, exposiciones, visitas guiadas, normativa técnica, ofertas de trabajo, etc., así como de las noticias y acontecimientos más destacados de la actividad colegial.

Nº total de CIRCULARES ELECTRÓNICAS enviadas	84
Nº total de artículos publicados:	
- Sección ACTIVIDAD COLEGIAL*	10
- Sección COLEGIO	59
- Sección CONCURSOS	21
- Sección CURSOS-JORNADAS	16
- Sección NORMATIVA	2
- Sección OFERTAS DE TRABAJO	16
- Sección VARIOS	35

*Sección con acceso restringido para los colegiados de la Demarcación de Burgos.

PÁGINA WEB de la Demarcación de Burgos del COACYLE: www.coaburgos.com	
Nº CONSULTAS TRAMITADAS A TRAVÉS DE LA WEB	51

REDES SOCIALES

La Demarcación de Burgos está presente en las redes sociales a través de sus cuentas abiertas en Twitter, Facebook e Instagram.

Twitter: @COABurgos | Nº seguidores a 31/12/2022: 3.625

Facebook: COABurgos | Nº seguidores a 31/12/2022: 966

Instagram: @coaburgos | Nº seguidores a 31/12/2022: 1.048

Durante el año 2022 se han ampliado los canales de comunicación con los colegiados y usuarios mediante la creación de un canal de YouTube y, así mismo, una lista de difusión por WhatsApp para el envío de información de interés (Junta Directiva 13/10/2022).



MEDIOS DE COMUNICACIÓN

Se ha mantenido una relación fluida con los diferentes medios de comunicación locales, interesados por la actividad colegial y la posición del Colegio de Arquitectos ante diversos asuntos de interés para la profesión.

Noticias aparecidas en la prensa local relacionadas con la actividad colegial:

- Participación en el suplemento de Colegios Profesionales de El Correo de Burgos, 29 de enero: El Colegio de Arquitectos exige más revisión técnica en las reformas.
- "Pedro Gutiérrez, un arquitecto de Burgos que abrazaba la modernidad", Diario de Burgos, 20 de febrero.
- "Plantan árboles en la ladera del Castillo quemada el año pasado", Diario de Burgos, 10 de marzo.
- *"Nueva oportunidad a la zona del Castillo incendiada en verano"*, El Correo de Burgos, 10 de marzo.
- Participación en el suplemento de Construcción de Diario de Burgos, 29 de abril.
- *"Las Llanas y Cobo Estratos, Premios de Arquitectura"*, Diario de Burgos, 14 de mayo.
- *"Las mejores imágenes del maratón de arquitectura"*, Diario de Burgos, 20 de mayo.
- *"De la cuadra a la casa"*, Diario de Burgos, 8 de junio.
- *"Malestar de constructores y arquitectos por el retraso en la concesión de licencias"*, Diario de Burgos, 9 de junio.
- *"Un burgalés entre los autores de la escultura de los Premios de Arquitectura"*, Diario de Burgos, 22 de junio.
- *"Miranda vuelve a superar a Aranda en visados de viviendas de obra nueva"*, Diario de Burgos, 17 de julio.
- Proyección "La Escala Humana. Pensando las ciudades con Jan Gehl", Agenda Diario de Burgos, 22 de septiembre.
- Conmemoración del Día Mundial de la Arquitectura, Agenda Diario de Burgos, 3 de octubre.
- *"Distinción a un edificio moderno"*, Diario de Burgos, 4 de octubre.
- Visita guiada a "Retablos Urbanos", Agenda Diario de Burgos, 11 de octubre.
- Conferencia "Arquitectura y síntesis" del arquitecto Francisco Mangado, Agenda Diario de Burgos, 13 de octubre.
- *"La incertidumbre frena el ritmo de visados de vivienda"*, El Correo de Burgos, 13 de octubre.
- *"Los arquitectos y promotores inmobiliarios urgen soluciones para no ralentizar su actividad"*, Diario de Burgos, 20 de octubre.
- *"El Colegio de Arquitectos expresa por carta al alcalde (de Burgos) su preocupación por autorizaciones que se dilatan en el tiempo y ralentizan o paralizan iniciativas"*, Diario de Burgos, 5 de diciembre.

Otras actuaciones:

- Presentación a los medios de comunicación locales del acto colegial de plantación de árboles. Asistieron D. Javier Achirica y D. Arturo González, acompañados de D.



Josué Temiño, concejal de Medio Ambiente, y D. Daniel Garabito, presidente de la gerencia de Fomento del Ayuntamiento de Burgos. Cerro del Castillo, 9 de marzo.

- Entrevista a D. Javier Achirica en La 8 Burgos (Castilla y León Televisión), 13 de diciembre.

BIBLIOTECA

La Biblioteca de la Demarcación ofrece información y recursos acerca de la arquitectura y los diversos campos del ejercicio profesional, así como obras sobre otras materias afines y publicaciones de referencia y apoyo.

Revistas que se reciben periódicamente:

A^a, A+T, Arquitectura Viva, AV Monografías, AV Proyectos, Cercha, Cuadernos CSCAE, DPArquitectura, El Croquis, Fragmentos, GA Architect, GA Document, TC Cuadernos.

Fondos históricos:

- 2G, nº 50-63
- Architettura, 1934-1935 | 1940 – 1942
- Arquitectura, 1931-1935 | 1959-2011
- Art & Decoration, 1960-1962
- Aujourd´hui, 1958-1960
- BAU, 1989-2000
- Casabella, 1966-1992 | 1996 | 1999-hasta nº 903
- conarquitectura, nº 6-34
- Cuadernos de Arquitectura, 1963 | 1965 | 1967 | 1969-1973
- Detail, 2002-2009
- Diseño Interior, 2000-2008
- Documentos de Arquitectura, nº 1-67
- Domus, 1955-2004
- Dualidad, 2000-2005
- GA Houses, nº 1-154
- Hogar y Arquitectura, 1955-1962
- Informes de la Construcción, 1948-1973
- L´ArchitectureD´Aujourd Hui, 1954-2006
- Lotus, nº 7-165
- Nueva Forma, 1968-1973
- On Diseño, nº 120-144 | 169-368
- Pasajes de Arquitectura y Crítica, nº 1-148
- Reconstrucción, 1940-1945 | 1949-1954
- Revista Nacional de Arquitectura, 1941-1958
- Tectónica, nº 2-41
- Temas de Arquitectura, 1958-1959

Nº REVISTAS Y PUBLICACIONES PERIÓDICAS RECIBIDAS EN 2022	44
Nº EJEMPLARES PRESTADOS EN 2022	2
Nº COLEGIADOS QUE HAN UTILIZADO EL SERVICIO DE PRÉSTAMO	2
Nº TOTAL DE PUBLICACIONES CATALOGADAS	3.644
Nº TOTAL DE REVISTAS – PUBLICACIONES PERIÓDICAS CATALOGADAS	2.137



ASESORÍA JURÍDICA

Asesora jurídica: D^a Sara Martínez de Simón Santos, abogada.

Funciones desarrolladas:

- Asesoramiento a la Junta Directiva, al secretario técnico y al arquitecto de control.
- Asistencia a las reuniones de la Junta Directiva en las que se requiera su presencia.
- Realización de los informes, trabajos y trámites solicitados en relación con sus funciones.
- Atención de las consultas de los colegiados, bien de manera presencial o por teléfono, durante tres horas por semana en la sede colegial. Estas consultas se han referido principalmente a las relaciones y responsabilidades contractuales de los colegiados con sus clientes, a la responsabilidad civil de la actuación profesional de un arquitecto, a la problemática competencial con otras profesiones y al asesoramiento de los peritos judiciales en todo aquello relacionado con su actuación ante los Tribunales de Justicia.

Nº OFICIOS REMITIDOS POR LOS JUZGADOS TRAMITADOS EN 2022	5
Nº DE RECLAMACIONES JUDICIALES DE HONORARIOS	-
Nº RECLAMACIONES DE HONORARIOS EXTRAJUDICIALES	4
Nº CITAS DE COLEGIADOS ATENDIDAS	109
- Citas presenciales	39
- Citas telefónicas	70

Asistencia de la asesora jurídica a las sesiones de la Junta Directiva:

- Sesión del 4 de marzo.

Otras reuniones:

- Reunión de coordinación de los asesores jurídicos de las demarcaciones del COACYLE. Valladolid, 3 de octubre.

Otras actuaciones:

- Nota sobre competencias en la emisión de informes técnicos para la concesión de licencias urbanísticas (Junta Directiva 04/03/2022).
- Recurso de reposición ante el Ayuntamiento de Belorado (Burgos), en relación con la licitación del contrato de servicios de redacción de proyecto técnico de reforma de Casa de Asociaciones (Junta Directiva 28/07/2022). Recurso estimado por Decreto de Alcaldía de fecha 20 de agosto (Junta Directiva 08/09/2022).
- Recurso de reposición ante la Consejería de Fomento y Medio Ambiente de la Junta de Castilla y León, en relación con la contratación del servicio de la redacción del proyecto básico para la construcción de viviendas colaborativas en régimen de protección, destinadas al alquiler social, en Aranda de Duero (Junta Directiva 03/11/2022).



ASESORÍA FISCAL

Asesor fiscal: D. Luis Arregui Díaz, abogado economista.

Funciones desarrolladas:

- Asesoramiento fiscal y contable.
- Declaraciones fiscales trimestrales y anuales.
- Presentación de cierres contables.
- Atención presencial y telefónica de las consultas de los colegiados.

Asistencia del asesor fiscal a las sesiones de la Junta Directiva:

- Sesión del 13 de enero.
- Sesión del 13 de octubre.
- Sesión del 20 de octubre.

ASESORÍA LABORAL

Asesor laboral: De Santiago y Asociados Asesores, S.L.

Funciones desarrolladas:

- Elaboración de nóminas, remisión por sistema Red de seguros sociales, etc.

ESTADÍSTICA COLEGIAL DEL AÑO 2022

Nº COLEGIADOS	316
Nº ARQUITECTOS JUBILADOS	21
Nº ARQUITECTOS COLEGIADOS NO RESIDENTES	9
Nº ARQUITECTOS SUSPENDIDOS POR IMPAGO DE CUOTA	1
ALTAS ARQUITECTOS RESIDENTES	14
BAJAS ARQUITECTOS RESIDENTES	8
ALTAS COLEGIADOS NO RESIDENTES	1
BAJAS COLEGIADOS NO RESIDENTES	1
ALTAS HABILITADOS TEMPORALES	70
ALTAS SOCIEDADES CON RESIDENCIA EN BURGOS	2
BAJAS SOCIEDADES CON RESIDENCIA EN BURGOS	1
ALTAS SOCIEDADES HABILITADAS TEMPORALES	7

FALLECIMIENTOS:

D. Julio Santamaría López-Linares (q.e.p.d.) falleció el 30/01/2022.

D. Pedro Gutiérrez Ruiz (q.e.p.d.) falleció el 12/02/2022.

D. Jose Antonio Tudanca de las Heras (q.e.p.d.) falleció el 15/05/2022.

D. Rafael Martínez García (q.e.p.d.) falleció el 08/12/2022.



VISADO

El visado es el acto colegial de control de los trabajos profesionales, comprensivo de los siguientes aspectos:

- Identidad y habilitación legal del arquitecto autor del trabajo.
- Observancia de los reglamentos, normas y acuerdos vigentes relativos al ejercicio profesional y a la deontología, incluido el régimen de incompatibilidades.
- Corrección e integridad formal de la documentación que desarrolla el trabajo de acuerdo con la normativa aplicable.
- Cumplimiento de la normativa urbanística aplicable, a tenor de lo recogido en la legislación vigente.

El Arquitecto de Control realiza también las siguientes funciones:

- Información técnica y urbanística.
- Asesoramiento al arquitecto.
- Atención de consultas.
- Mantenimiento y actualización del archivo de planeamiento.
- Elaboración de informes de discrepancias urbanísticas para la Junta Directiva.
- Elaboración de informes de tasación de costas, a solicitud de los juzgados.
- Asistencia a las reuniones de la Junta Directiva en las que se requiera su presencia.
- Otros trabajos encomendados por la Junta Directiva, en relación con las funciones propias del servicio de visado.

INFORMACIÓN ESTADÍSTICA SOBRE LA ACTIVIDAD DE VISADO EN 2022

FR*	2022	2021	dif.	FV**	2022	2021	dif.
enero	236	162	74	enero	225	161	64
febrero	230	202	28	febrero	219	200	19
marzo	271	234	37	marzo	255	208	47
abril	175	232	-57	abril	181	220	-39
mayo	209	220	-11	mayo	199	206	-7
junio	235	208	27	junio	239	181	58
julio	204	193	11	julio	206	225	-19
agosto	165	182	-17	agosto	172	168	4
septiembre	200	217	-17	septiembre	193	201	-8
octubre	162	211	-49	octubre	164	212	-48
noviembre	228	240	-12	noviembre	217	230	-13
diciembre	196	209	-13	diciembre	194	203	-9
TOTAL	2.511	2.510	1	TOTAL	2464	2.415	49

*FR: fases de expedientes registradas.

**FV: fases de expedientes visadas.



Nº TOTAL DE ARQUITECTOS QUE HAN PRESENTADO TRABAJOS A VISAR		386
	Total	Porcentaje
Arquitectos residentes	163	42,23%
Arquitectos no residentes	223	57,77%
Nº TOTAL DE SOCIEDADES QUE HAN PRESENTADO TRABAJOS A VISAR		54
	Total	Porcentaje
Sociedades con residencia en Burgos	25	46,30%
Sociedades con residencia fuera de Burgos	29	53,70%
Nº TOTAL DE FASES DE EXPEDIENTES REGISTRADAS		2.511
Nº FASES REGISTRADAS DE CONTINUACIÓN DE ENCARGO		1.412
Nº TOTAL DE FASES DE EXPEDIENTES VISADAS		2.464
Nº TOTAL DE EXPEDIENTES NUEVOS		1.099
Nº INFORMES DE INCIDENCIAS DE VISADO		1.115
Nº INFORMES DE INCIDENCIAS DE REGISTRO (visado digital)		189
Nº LIBROS DE ÓRDENES EXPEDIDOS		998
Nº LIBROS DE INCIDENCIAS EXPEDIDOS		18
Nº SOLICITUDES DE CLAVES PARA ACCESO A VISADO DIGITAL		76
Nº SOLICITUDES DE DIGITALIZACIÓN DE PROYECTOS		1
Nº SOLICITUDES DE VISADO URGENTE		92
Nº SOLICITUDES DE REGISTRO DE DOCUMENTACIÓN		3
Nº FASES DE EXPEDIENTES CON GESTIÓN DE COBRO		76
% DE FASES DE EXPEDIENTES CON GESTIÓN DEL COBRO		3,08 %
Nº ARQUITECTOS QUE HAN SOLICITADO EL COBRO COLEGIAL		11
Nº SOCIEDADES QUE HAN SOLICITADO EL COBRO COLEGIAL		6
Nº MINUTAS TRAMITADAS		84
HONORARIOS TRAMITADOS CON GESTIÓN COLEGIAL		194.901,84 €
Nº DE FASES CON FACTURACION A TERCEROS		156
Nº PROYECTOS SOMETIDOS A COMISIÓN DE CONTROL		23
Nº PROYECTOS VISADOS CON DISCREPANCIAS URBANÍSTICAS		8
VISADO INTERTERRITORIAL		
Nº TRABAJOS ENVIADOS COMO COLEGIO RECEPTOR		30
COA Almería		3
COA Asturias		1
COA Aragón		1
COA Cataluña		9
COA La Rioja		8
COA León		2
COA Madrid		2



COA Vasco Navarro	3
CTA Valencia	1
Nº TRABAJOS RECIBIDOS COMO COLEGIO VISADOR	22
COA Cataluña	6
COA Madrid	13
COA Vasco Navarro	3

VISADO ÚNICO DEL C.F.O. (R.D. 1000/2010)

Nº DILIGENCIAS DE COORDINACIÓN TRAMITADAS CON EL COATBU	8
---	---

Otras actuaciones:

- Emisión de criterio de interpretación de un aspecto de la normativa de viviendas en régimen de protección, a solicitud de dos colegiados (Junta Directiva 13/01/2022).
- Informe de tasación de costas (Junta Directiva 03/02/2022).
- Información al COACYLE en relación con los proyectos parciales en el procedimiento de visado (Junta Directiva 22/04/2022).
- Informe sobre la necesidad o no de proyecto para un cambio de uso, a solicitud de un colegiado (Junta Directiva 19/05/2022).
- Informe de tasación de costas (Junta Directiva 18/11/2022).

INFORME ANUAL DE GESTIÓN ECONÓMICA

GASTOS DE PERSONAL CONTRATADO

Secretario técnico – salario bruto	45.287,72 euros
Arquitecto de control – salario bruto	43.862,28 euros
Oficial administrativo – salario bruto	31.087,56 euros
Oficial administrativo – salario bruto	25.980,08 euros
Ordenanza – salario bruto	27.262,19 euros
TOTAL gasto de salarios de personal	173.479,83 euros
TOTAL gasto de Seguridad Social	42.670,46 euros

GASTOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

ASESORÍA JURÍDICA	13.398,28 euros
ASESORÍA FISCAL Y CONTABLE	4.900,00 euros
ASESORÍA LABORAL	1.232,00 euros
TOTAL gasto de prestación de servicios profesionales	19.530,28 euros

RETRIBUCIÓN DE LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA

PRESIDENTE	D. Javier Achirica Vidal	3.600,00 euros
SECRETARIO	D. Arturo González de la Fuente	3.600,00 euros
TESORERA	Dª Teresa Rodríguez Garagorri	3.600,00 euros



VOCAL	D ^a Diana Hernando Navarro	3.600,00 euros
VOCAL	D. Tomás Francés Tardajos	3.600,00 euros
TOTAL		18.000,00 euros

CUOTA DE DEMARCACIÓN

El importe de la cuota de Demarcación para el año 2022, aprobado por la Asamblea Ordinaria de Arquitectos Residentes en la Demarcación de Burgos del COACYLE, celebrada el 25 de noviembre de 2021, fue de 80 euros más IVA.

El resto de información económica de la Demarcación puede consultarse en el Balance del ejercicio 2022.

INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES COLEGALES

DÍA MUNDIAL DE LA ARQUITECTURA 2022

Con ocasión del Día Mundial de la Arquitectura, el lunes 3 de octubre se colocó una placa de la Fundación Do.Co.Mo.Mo. Ibérico en las piscinas municipales de El Plantío (1966), en Burgos, obra de los arquitectos D. Fernando Pérez-Lozao y D. Víctor González de Buitrago. El acto contó con la asistencia de D. Leví Moreno, concejal de Deportes del Ayuntamiento de Burgos.

EXPOSICIONES

ARQUIFOTO BURGOS 2022

Del 19 de mayo al 30 de septiembre en la sala de exposiciones de la sede colegial.

CONFERENCIAS

¿PRÁCTICAS Y DISCURSOS FEMINIZANDO LA ARQUITECTURA?

Ponentes: D^a Atxu Amann y D^a Irma Arribas, doctoras arquitectas.

Sede colegial, 17 de marzo.

MUJERES, GÉNERO Y ARQUITECTURA: LA INVESTIGACIÓN ACADÉMICA COMO ESPECIALIZACIÓN PROFESIONAL.

Ponente: D^a Lucía C. Pérez Moreno, doctora arquitecta.

Sesión online por videoconferencia celebrada el 28 de abril.

ARQUITECTURA Y SÍNTESIS.

Ponente: D. Francisco Mangado, arquitecto.

Sede colegial, 13 de octubre.



CURSOS Y JORNADAS TÉCNICAS

CURSO DE INICIACIÓN BIM REVIT (2ª parte).

Ponente: D. José María Carpintero Peña, arquitecto y arquitecto técnico, BIM manager.
9 alumnos.

Sede colegial, 13, 20 y 27 de enero; 3, 10, 17 y 24 de febrero; 3, 10, 17, 24 y 31 de marzo.

OTRAS ACTIVIDADES

ACTO COLEGIAL DE PLANTACIÓN DE ÁRBOLES.

Intervención en el cerro del Castillo de Burgos, afectado por un incendio en el verano de 2021.

Celebrado el 1 de marzo.

MARATÓN FOTOGRÁFICO DE ARQUITECTURA: ARQUIFOTO BURGOS 2022.

Colaboradores: Foto Club Burgos y Diario de Burgos.

Patrocinadores: BigMat Fontecha, Cerebay, Richana y Riventi Fachadas Estructurales.

Nº de participantes: 24.

Celebrado el 2 de abril.

ACTO COLEGIAL DE CELEBRACIÓN DE LOS 50 AÑOS DE EJERCICIO PROFESIONAL.

Homenaje a los colegiados D. Ángel Blanco, D. Carlos Martínez, D. Luis Pascual, D. Víctor Peña y D. Juan Ignacio Sendín.

Sede colegial, 23 de julio.

LA ESCALA HUMANA. PENSANDO LAS CIUDADES CON JAN GEHL.

Proyección del documental y coloquio.

Actividad organizada en colaboración con Andando Burgos.

Sede colegial, 22 de septiembre.

VISITA GUIADA AL PROYECTO "RETABLOS URBANOS".

Actividad coordinada por AU Arquitectos y AJO Taller de Arquitectura.

Participaron 14 personas.

Las Llanas (Burgos), 11 de octubre.

VISITA GUIADA AL RESTAURANTE COBO ESTRATOS.

Actividad coordinada por los arquitectos D. Enrique Jerez, D. Álvaro Moral y D. Víctor Manzanedo.

Asistieron 26 personas.

Burgos, 14 de octubre.

Burgos, marzo de 2023